

STATUT LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „DOLINA RABY”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Dolina Raby”, zwana dalej LGD, działa na postawie obowiązujących przepisów prawa krajowego i europejskiego dot. stowarzyszeń oraz lokalnych grup działania, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U. 2022, poz. 2138 z późn. zm.);
 - 2) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 poz. 2261 późn. zm.);
 - 3) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. 2022 poz. 2422 z późn. zm.);
 - 4) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. 2022, poz. 943z późn. zm.);
 - 5) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszaru Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2003 (Dz. Urz. UE, L 347/320 z 20.12.2013 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1303/2013”;
 - 6) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE, L 231/159 z 30.6.2021 z późn. zm)

oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Stowarzyszenie jest lokalną grupą działania, w której skład wchodzi przedstawiciele publicznych i prywatnych lokalnych interesów społeczno-gospodarczych.
2. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, działającym na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich.

§ 3

1. Siedzibą LGD jest Bochnia.
2. Terenem działania LGD jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności obszar gmin Biskupice, Gdów, Łapanów, Nowy Wiśnicz (gmina miejsko-wiejska), Trzciana, Żegocina, Bochnia (gmina wiejska) oraz Dobczyce (gmina miejsko-wiejska).
3. LGD dla realizacji swych celów może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

LGD posiada osobowość prawną.

§ 5

1. LGD opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.
2. LGD nie prowadzi działalności gospodarczej.
3. LGD może ustanawiać fundusze stypendialne, pożyczkowe, przystępować do spółek prawa handlowego lub tworzyć spółki prawa handlowego.
4. LGD może powoływać grupy nieformalne lub zespoły tematyczne do realizacji własnych zadań i usprawnienia działań Stowarzyszenia.

§ 6

LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 7

LGD używa pieczęci i wywiesza szyldy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8

Nadzór nad działalnością LGD sprawuje Marszałek Województwa Małopolskiego.

§ 9

LGD powołuje się na czas nieograniczony.

Rozdział II

Cele LGD

§ 10

Cele LGD obejmują:

- 1) budowanie kapitału społecznego;
- 2) przyczynianie się do powstania nowych miejsc pracy na obszarach wiejskich;
- 3) polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami i ich waloryzacja;
- 4) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 5) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób

- zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 6) działalność charytatywna i dobroczynność;
 - 7) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 8) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
 - 9) działalność na rzecz integracji cudzoziemców;
 - 10) ochronę i promocję zdrowia;
 - 11) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 12) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
 - 13) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
 - 14) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - 15) działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - 16) działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań w praktyce gospodarczej;
 - 17) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 18) naukę, edukację, oświatę i wychowanie;
 - 19) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - 20) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa narodowego;
 - 21) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
 - 22) ekologię, ochronę środowiska i ochronę zwierząt oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego;
 - 23) turystykę i krajoznawstwo;
 - 24) porządek i bezpieczeństwo publiczne;
 - 25) upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
 - 26) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
 - 27) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
 - 28) upowszechnianie i ochronę praw konsumentów;
 - 29) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
 - 30) promocję i organizację wolontariatu;
 - 31) działalność wspomagającą technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz innych partnerów LGD w zakresie zgodnym z celami LGD;
 - 32) promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
 - 33) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
 - 34) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 35) rewitalizacja;
 - 36) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art.4 ust.1 pkt 1-32a
 - 37) działalność na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz.U. poz. 1812 i 2140 z późn. zm).

§ 11

LGD realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:

- 1) opracowywanie, aktualizację i realizację Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (zwanej w dalszej części statutu LSR) w rozumieniu

- obowiązujących przepisów prawa dla danego okresu programowania i udział w konkursach na jej wybór i realizację, organizowanych przez samorząd województwa;
- 2) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR na obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych;
 - 3) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD;
 - 4) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowaniu i realizacji LSR;
 - 5) animowanie działań społeczności lokalnej;
 - 6) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych;
 - 7) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR;
 - 8) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym;
 - 9) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywnością ludności na obszarach położonych w obszarze działania LGD;
 - 10) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR;
 - 11) sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR oraz dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR;
 - 12) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji, wizyt studyjnych i konkursów,
 - b) imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych takich jak festiwale, pikniki, rajdy, targi, pokazy i wystawy, rozgrywki sportowe, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk wszelkiego rodzaju wydawnictw, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
 - d) zbiórek publicznych, internetowych i smsowych służących realizacji celów statutowych
 - 13) promocja obszarów wiejskich położonych na obszarze działania LGD;
 - 14) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w obowiązujących przepisach prawa krajowego i europejskiego dla danego okresu programowania;
 - 15) realizację badań dotyczących obszaru objętego LSR;
 - 16) szkolenie pracowników LGD, członków Rady oraz członków powołanych przez LGD do grup roboczych biorących udział we wdrażaniu LSR;
 - 17) działania na rzecz kształtowania przestrzeni publicznej w zakresie infrastruktury kulturalnej, edukacyjnej, turystycznej i rekreacyjnej w tym budowa i modernizacja takiej infrastruktury;
 - 18) pozyskiwanie środków z zewnętrznych źródeł finansowania na realizację celów statutowych;
 - 19) przekazywanie dotacji, stypendiów i darowizn.

Rozdział III

Członkowie LGD, ich prawa i obowiązki

§ 12

1. LGD zrzesza członków:
 - 1) zwyczajnych;
 - 2) wspierających;
 - 3) honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym LGD może być osoba, która spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach i wyrazi na piśmie deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR oraz uczestniczy w spotkaniu założycielskim lub złoży pisemną deklarację wg wzoru przygotowanego przez Zarząd lub Komitet Założycielski.
3. Członkiem zwyczajnym LGD może być też osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województwa, która przedstawi uchwałę organu uprawnionego do podejmowania takich decyzji i wskaże swojego reprezentanta w LGD. Osoba prawna musi złożyć pisemną deklarację wg wzoru przygotowanego przez Zarząd lub Komitet Założycielski podpisaną przez osoby uprawnione do reprezentowania na zewnątrz danej osoby prawnej. W uchwale organu stanowiącego powinien być zapis dotyczący deklaracji działania osoby prawnej na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR.
4. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje wsparcie materialne lub organizacyjne działalności LGD.
5. Członkiem honorowym LGD może być osoba fizyczna oraz osoba prawna. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków osobom szczególnie zasłużonym dla działalności LGD.

§ 13

1. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa zwyczajnego i wspierającego w LGD następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD lub - do czasu powołania Zarządu LGD - Komitetu Założycielskiego.
2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie nienabycia członkostwa, jak i wykluczenia członka LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia stosownej uchwały Zarządu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków, ale nie później niż w terminie do 6 miesięcy od złożenia odwołania.

§ 14

1. Członek zwyczajny LGD jest obowiązany:
 - 1) propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji;
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał władz LGD;
 - 3) opłacać składki członkowskie;
 - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.

2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz LGD;
- 2) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD;
- 3) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym, konsultacyjnym, szkoleniowym i kulturalnych.

§ 15

1. Członek wspierający i członek honorowy mogą uczestniczyć w działalności LGD, ale nie ma obowiązku opłacania składek członkowskich oraz nie może wybierać i być wybieranym do władz LGD.
2. Członek wspierający ma obowiązek:
 - 1) propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji;
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał władz LGD;
 - 3) wypełniać deklarację wsparcia.

§ 16

Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego i wspierającego LGD następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji lub zgonu - w przypadku osoby fizycznej;
- 2) złożenia Zarządowi uchwały z decyzją o wystąpieniu z LGD przez organ osoby prawnej, uprawniony do podejmowania tego typu decyzji, likwidacji osoby prawnej - w przypadku osoby prawnej;
- 3) wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub na szkodę LGD,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - c) z powodu nieopłacania składek (dotyczy członków zwyczajnych) lub wstrzymania zadeklarowanego wsparcia (dotyczy członków wspierających) przez okres 6 miesięcy, po uprzednim upomnieniu,
 - d) z powodu braku udziału w dwóch kolejnych Walnych Zebraniach Członków bez usprawiedliwienia nieobecności (dotyczy członków zwyczajnych).

§ 17

Utrata członkostwa przez członka honorowego LGD następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji lub zgonu - w przypadku osoby fizycznej;
- 2) złożenia Zarządowi uchwały z decyzją o wystąpieniu z LGD przez organ osoby prawnej, uprawniony do podejmowania tego typu decyzji, likwidacji osoby prawnej - w przypadku osoby prawnej;
- 3) uchwały Walnego Zebrania Członków:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub szkodę LGD,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu.

Rozdział IV Władze LGD

§ 18

1. Władzami LGD są:
 - 1) Walne Zebranie Członków;
 - 2) Rada;
 - 3) Zarząd;
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja władz LGD trwa 5 lat (nie dotyczy Walnego Zebrania Członków).
3. W przypadku zmniejszenia się składu Rady, Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji tych władz, wybory uzupełniające przeprowadza się na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.
4. Wybory Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywają się w sposób jawny, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie zwykłą większością głosów zgodnie z § 20 ust. 7. Przewodniczący Walnego Zebrania Członków może wprowadzić sposób tajny wyborów na wniosek członka zwyczajnego biorącego udział w Walnym Zebraniu Członków. Taki wniosek podlega przegłosowaniu przez Walne Zebranie Członków.
5. Jedna osoba nie może być jednocześnie członkiem Zarządu lub Rady lub Komisji Rewizyjnej.

Walne Zebranie Członków

§ 19

Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków, do którego kompetencji należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków i programu działania LGD, w tym uchwalanie LSR na poszczególne okresy programowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i europejskiego oraz wprowadzanie zmian w tych strategiach;
- 2) ustalanie liczby członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 3) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie corocznych sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
- 5) udzielanie absolutorium Zarządowi, Radzie i Komisji Rewizyjnej;
- 6) uchwalanie statutu i zmian statucie;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji lub wystąpienia z tych organizacji oraz podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do spółki prawa handlowego lub utworzeniu spółki prawa handlowego lub wystąpienia ze spółki prawa handlowego;
- 8) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD;
- 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków LGD;
- 10) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego Władze;
- 11) nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego;
- 12) ustalanie wysokości składek członkowskich;
- 13) zatwierdzanie wniosku członków Rady o zmianę członka wykazującego się nieobiektywnością w ocenie projektów;
- 14) zatwierdzanie regulaminów:

- a) obrad Walnego Zebrania Członków,
 - b) Zarządu,
 - c) pracy Komisji Rewizyjnej,
 - d) Rady;
- 15) Walne Zebranie Członków może na podstawie podjętej przez siebie uchwały upoważnić Zarząd do aktualizacji oraz dokonywania zmian w LSR jak również do dokonywania zmian w Regulaminie Rady;
- 16) podejmowanie uchwał w pozostałych sprawach, nie zastrzeżonych do kompetencji innych Władz Stowarzyszenia;
- 17) Walne Zebranie Członków może na podstawie podjętej przez siebie uchwały wydłużyć czas trwania kadencji osób wchodzących w skład Władz Stowarzyszenia na okres maksymalnie 3 lat, licząc od dnia podjęcia uchwały. Uchwała o wydłużeniu kadencji może zostać podjęta w stosunku do konkretnego składu osobowego jedynie jednokrotnie, przed upływem kadencji tychże osób. Ponowny wybór danej osoby do organów stowarzyszenia nie pozostaje w sprzeczności z powyższym ograniczeniem.

§ 20

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 20 % ogólnej liczby członków zwyczajnych stowarzyszenia powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków drogą elektroniczną lub listami poleconymi oraz w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
2. Do uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków mają prawo wszyscy członkowie LGD – członkowie zwyczajni z głosem stanowiącym, a członkowie wspierający i honorowi – z głosem doradczym.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków, z zastrzeżeniem ust. 4, zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w trybie jawnym lub tajnym. Tryb tajny wprowadzany jest na wniosek uczestnika Walnego Zebrania Członków po jego przyjęciu przez Walne Zebranie Członków.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej, wydłużenia kadencji władz oraz rozwiązania LGD, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków LGD.
5. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
6. Walnym Zebraniem Członków kieruje Przewodniczący wybierany w sposób jawny spośród kandydatur zgłoszonych na początku Walnego Zebrania Członków.
7. W Walnym Zebraniu Członków powinna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który następuje tego samego dnia 15 minut później może ono skutecznie obradować bez względu na ilość obecnych na nim członków przy zastrzeżeniu wynikającym z ust. 4.

Rada

§ 21

1. W skład Rady wchodzi od 9 do 15 członków wybieranych spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) w Radzie są przedstawiciele publicznych i prywatnych lokalnych interesów społeczno-gospodarczych (przy zachowaniu wymogów, o których mowa w

przepisach krajowych dotyczących rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność) mieszkających lub działających na obszarze LGD „Dolina Raby” lub podmiotów prawnych mających siedzibę na obszarze LGD „Dolina Raby”.

- 2) w Radzie może być reprezentowany powiat bocheński.
2. Co najmniej 7 członków Rady może złożyć wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie innego członka Rady. Wniosek taki jest rozpatrywany na najbliższym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków.
3. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego i maksymalnie trzech Wiceprzewodniczących oraz może wybrać Sekretarza.
4. W Radzie na poziomie podejmowania decyzji ani grupa interesów sektora publicznego ani żadna zdiagnozowana grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji.
5. Do kompetencji Rady należy wybór i ustalanie kwoty wsparcia operacji (projektów), które mają być realizowane w ramach LSR, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i europejskiego dla danego okresu programowania.
6. Wybór operacji, o których mowa w ust. 5, dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 40% członków uprawnionych do głosowania, w tym Przewodniczącego lub co najmniej jednego z Wiceprzewodniczących w trybie jawnym lub tajnym. Tryb tajny wprowadzany jest na wniosek uczestnika posiedzenia Rady, po jego przyjęciu przez Radę. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprzewodniczącego, prowadzącego posiedzenie Rady.
7. Członek Rady, który jest wnioskodawcą wybieranej przez Radę operacji lub zgłosi powiązanie z daną operacją lub co do którego zachodzi podejrzenie stronniczości przy wyborze danej operacji zostaje wykluczony z tego wyboru.
8. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący lub upoważniony przez niego Wiceprzewodniczący w razie potrzeby.
9. Posiedzenia Rady prowadzi jej Przewodniczący lub jeden z Wiceprzewodniczących, a w przypadku nieobecności Wiceprzewodniczącego, wybrany większością głosów Przewodniczący Obrad. Jeżeli został wybrany Sekretarz zgodnie § 21 ust.3 i nie jest on obecny na posiedzeniu Rady jego funkcję pełni wybrany większością głosów Sekretarz Posiedzenia.
10. Rada uchwała roczne sprawozdanie ze swej działalności i przedkłada je do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków.
11. Sprawy nieuregulowane w Statucie określa Regulamin Rady.

Zarząd

§ 22

1. Zarząd składa się z 3-6 osób.
2. Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa i maksymalnie dwóch Wiceprezesów, a w trakcie swojej kadencji może zmieniać sposób swojego ukonstytuowania.
3. Zarząd może utworzyć Biuro LGD wspierające jego prace.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) przyjmowanie i wykluczanie członków LGD;
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
 - 5) zatrudnianie i zwalnianie Kierownika Biura LGD oraz zatrudnianie i zwalnianie innych pracowników tego Biura;
 - 6) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD;
 - 7) ustalanie regulaminu Biura LGD;
 - 8) opracowywanie projektu LSR, oraz innych wymaganych obowiązującymi przepisami krajowymi i europejskimi dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR;

- 9) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów, krajowych i europejskich dla danego okresu programowania w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresów właściwych do kompetencji LGD,
 - 10) przyjmowanie i przedkładanie Radzie zgłoszonych operacji, celem dokonania ich wyboru do realizacji w ramach LSR;
 - 11) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych;
 - 12) wykonywanie innych działań wymaganych obowiązującymi przepisami krajowymi i europejskimi dla danego okresu programowania związanych z realizacją LSR, za wyjątkiem tych, które należą do wyłącznej kompetencji Rady;
 - 13) zatwierdzanie oraz dokonywanie zmian w procedurach oceny i wyboru projektów (operacji)/grantobiorców;
 - 14) uchwalanie lokalnych kryteriów wyboru operacji/grantobiorców wraz z procedurą ustalania lub zmiany tych kryteriów oraz wprowadzanie zmian w tych kryteriach i tej procedurze;
 - 15) wykonywanie innych zadań określonych postanowieniami Statutu lub powierzonych uchwałami Walnego Zebrania Członków;
 - 16) uchwalanie rocznych sprawozdań ze swej działalności celem przedłożenia do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków;
 - 17) podejmowanie decyzji w sprawach ustanowienia funduszy stypendialnych lub pożyczkowych w tym określenia ich regulaminu.
 - 18) podejmowanie decyzji w sprawie powoływania grup nieformalnych i zespołów tematycznych.
5. Do reprezentowania LGD upoważniony jest każdy członek Zarządu jednoosobowo. Do zaciągania zobowiązań majątkowych do kwoty 15000 zł. upoważnieni są Prezes lub Wiceprezes jednoosobowo lub dwóch członków Zarządu działających łącznie, a powyżej kwoty 15000 zł – dwóch członków Zarządu działających łącznie.
 6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy składu Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu, a w przypadku jego nieobecności – głos Wiceprzewodniczącego prowadzącego posiedzenie.
 7. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu, a w przypadku jego nieobecności – głos Wiceprezesa prowadzącego posiedzenie.
 8. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony przez niego Wiceprezes.
 9. Posiedzenie Zarządu może się odbyć wirtualnie za pomocą nowoczesnych technologii informatycznych (czyli za pomocy poczty elektronicznej, komunikatorów, wideokonferencji).
 10. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją, na zasadach określonych w umowie pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu.
 11. Sprawy nieuregulowane w Statucie określa Regulamin Zarządu.

Komisja Rewizyjna

§ 23

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej pracy LGD;

- 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu i Rady na Walnym Zebraniu Członków;
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków;
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości;
 - 5) kontrola rocznych sprawozdań z działalności Zarządu i Rady, w tym szczególnie sprawozdań finansowych oraz wydawanie opinii w tym zakresie;
 - 6) uchwalenie rocznego sprawozdania ze swej działalności celem przedłożenia do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy składu Komisji, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności - głos Wiceprzewodniczącego.

Rozdział V

Majątek i postanowienia końcowe

§24

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji, dotacji, ofiarności publicznej, odsetek i lokat bankowych, dochodów z posiadanych jednostek uczestnictwa w spółkach prawa handlowego.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.

§ 25

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.

§26

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem jego zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.