

STATUT LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „DOLINA RABY”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Dolina Raby”, zwana dalej LGD, działa na postawie przepisów:

- 1) Ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z późn. zm.);
- 2) Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015r. Nr 1393 późn. zm.);
- 3) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 349 z późn. zm.)
- 4) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. 2015r., poz. 378 z późn. zm.)

oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Stowarzyszenie jest lokalną grupą działania, w której skład wchodzi przedstawiciele władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców.
2. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, działającym niezarobkowo na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich.

§ 3

1. Siedzibą LGD jest Chrostowa.
2. Terenem działania LGD jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności obszar gmin Biskupice, Gdów, Łapanów, Nowy Wiśnicz, Trzciana i Żegocina.
3. LGD dla realizacji swych celów może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

LGD posiada osobowość prawną.

§ 5

1. LGD opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.
2. LGD nie prowadzi działalności gospodarczej.

§ 6

LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 7

LGD używa pieczęci i wywiesza szyldy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8

Nadzór nad działalnością LGD sprawuje Marszałek Województwa Małopolskiego.

§ 9

LGD powołuje się na czas nieograniczony.

Rozdział II

Cele LGD

§ 10

Cele LGD obejmują:

- 1) Budowanie kapitału społecznego; działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 2) Przyczynianie się do powstania nowych miejsc pracy na obszarach wiejskich; promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 3) Polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami i ich waloryzacja;
- 4) Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 5) Działalność charytatywna;
- 6) Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 7) Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych;
- 8) Ochronę i promocję zdrowia;
- 9) Działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 10) Upowszechnianie i ochronę praw kobiet i mężczyzn oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 11) Działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 12) Naukę, edukację, oświatę i wychowanie;
- 13) Turystykę i krajoznawstwo;
- 14) Kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i tradycji;
- 15) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 16) Ochronę środowiska i klimatu, ekologię i ochronę zwierząt oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego;
- 17) Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 18) Upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 19) Ratownictwo i ochronę ludności;

- 20) Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 21) Upowszechnianie i ochronę praw konsumentów;
- 22) Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 23) Promocję i organizację wolontariatu;
- 24) Działalność wspomagającą technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz innych partnerów LGD w zakresie zgodnym z celami LGD;
- 25) Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 26) Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 27) Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 28) Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 29) Wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 30) Pomoc Polonii i Polakom za granicą;
- 31) Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 32) Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 33) Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 34) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art.4 ust.1 pkt 1-32

§ 11

LGD realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Opracowanie LSR w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. 2015r., poz. 378 z późn. zm.) i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa;
- 2) Propagowanie działań na rzecz realizacji LSR na obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych; rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD;
- 3) Podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowaniu i realizacji LSR; animowanie działań społeczności lokalnej;
- 4) Udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych; prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR;
- 5) Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym; upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywnością ludności na obszarach położonych w obszarze działania LGD;
- 6) Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR;
- 7) Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR;
- 8) Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR;
- 9) Organizowanie i finansowanie:

- a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
- 10) Promocja obszarów wiejskich położonych na obszarze działania LGD;
 - 11) Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach PROW 2014-2020;
 - 12) Realizację badań dotyczących obszaru objętego LSR;
 - 13) Szkolenie pracowników LGD, członków Rady oraz członków powołanych przez LGD do grup roboczych biorących udział we wdrażaniu LSR.

Rozdział III

Członkowie LGD, ich prawa i obowiązki

§ 12

1. LGD zrzesza członków:

- 1) zwyczajnych;
- 2) wspierających;
- 3) honorowych.

2. Członkiem zwyczajnym LGD może być osoba, która spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach, działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania oraz:

Jest osobą fizyczną, która jest pełnoletnia, jest obywatelem polskim, lub cudzoziemcem mieszkającym na obszarze Unii Europejskiej i

- 1) Jest przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej; lub
- 2) Jest rolnikiem prowadzącym osobiście i na własny rachunek działalność rolniczą w pozostającym w jego posiadaniu gospodarstwie rolnym o wielkości co najmniej 1 ha użytków rolnych; lub
- 3) Jest rolnikiem prowadzącym gospodarstwo agroturystyczne; lub
- 4) Jest reprezentantem niesformalizowanych grup (struktur) społecznych mieszkańców, takich jak koła gospodyń wiejskich, koła zainteresowań, fora dyskusyjne, grupy inicjatywne mieszkańców itp. i przedstawi pisemną rekomendację od minimum 10 osób – członków takiej grupy (struktury); lub
- 5) Jest reprezentantem Rad Sołeckich;

oraz uczestniczy w spotkaniu założycielskim lub złoży pisemną deklarację wg wzoru przygotowanego przez Zarząd lub Komitet Założycielski.

3. Członkiem zwyczajnym LGD może być też osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województwa, która przedstawi uchwałę organu uprawnionego do podejmowania takich decyzji i wskaże swojego reprezentanta w LGD. Osoba prawna musi złożyć pisemną deklarację wg wzoru przygotowanego przez Zarząd lub Komitet Założycielski podpisaną przez osoby uprawnione do reprezentowania na zewnątrz danej osoby prawnej. W uchwale organu stanowiącego powinien być zapis dotyczący deklaracji działania osoby prawnej na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR.

4. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje wsparcie materialne lub organizacyjne działalności LGD.

5. Członkiem honorowym LGD może być osoba fizyczna oraz osoba prawna. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków osobom szczególnie zasłużonym dla działalności LGD.

§ 13

1. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa zwyczajnego i wspierającego w LGD następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD lub - do czasu powołania Zarządu LGD - Komitetu Założycielskiego.

2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie nienabycia członkostwa, jak i wykluczenia członka LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia stosownej uchwały Zarządu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków, ale nie później niż w terminie do 6 miesięcy od złożenia odwołania.

§ 14

1. Członek zwyczajny LGD jest obowiązany:
 - 1) Propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji;
 - 2) Przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał władz LGD;
 - 3) Opłacać składki członkowskie;
 - 4) Brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:
 - 1) Wybierać i być wybieranym do władz LGD;
 - 2) Składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD;
 - 3) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym i kulturalnych

§ 15

1. Członek wspierający i członek honorowy mogą uczestniczyć w działalności LGD, ale nie ma obowiązku opłacania składek członkowskich oraz nie może wybierać i być wybieranym do władz LGD.
2. Członek wspierający ma obowiązek:
 - 1) Propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji;
 - 2) Przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał władz LGD;
 - 3) Wypełniać deklarację wsparcia.

§ 16

Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego i wspierającego LGD następuje wskutek:

- 1) Złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji lub zgonu - w przypadku osoby fizycznej;
- 2) Złożenia Zarządowi uchwały z decyzją o wystąpieniu z LGD przez organ osoby prawnej, uprawniony do podejmowania tego typu decyzji, likwidacji osoby prawnej - w przypadku osoby prawnej;
- 3) Wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub na szkodę LGD, uchwałą Zarządu LGD,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - c) z powodu nieopłacania składek (dotyczy członków zwyczajnych) lub wstrzymania zadeklarowanego wsparcia (dotyczy członków wspierających) przez okres 6 miesięcy, po uprzednim upomnieniu,
 - d) z powodu braku udziału w dwóch kolejnych Walnych Zebraniach Członków bez usprawiedliwienia nieobecności (dotyczy członków zwyczajnych).

§ 17

Utrata członkostwa przez członka honorowego LGD następuje wskutek:

1. Złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji lub zgonu - w przypadku osoby fizycznej;
2. Złożenia Zarządowi uchwały z decyzją o wystąpieniu z LGD przez organ osoby prawnej, uprawniony do podejmowania tego typu decyzji, likwidacji osoby prawnej - w przypadku osoby prawnej;
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub na szkodę LGD, uchwałą Zarządu LGD,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu.

Rozdział IV

Władze LGD

§ 18

1. Władzami LGD są:
 - 1) Walne Zebranie Członków;
 - 2) Rada;
 - 3) Zarząd;
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja władz LGD trwa 2 lata (nie dotyczy Walnego Zebrania Członków).
3. W przypadku zmniejszenia się składu Rady, Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji tych władz, wybory uzupełniające przeprowadza się na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.
4. Wybory Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywają się w sposób jawny, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie zwykłą większością głosów zgodnie z § 20 ust. 7. Przewodniczący Walnego Zebrania Członków może wprowadzić sposób tajny wyborów na wniosek członka zwyczajnego biorącego udział w Walnym Zebraniu Członków. Taki wniosek podlega przegłosowaniu przez Walne Zebranie Członków.
5. Jedna osoba nie może być jednocześnie członkiem Zarządu lub Rady lub Komisji Rewizyjnej.

Walne Zebranie Członków

§ 19

Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków, do którego kompetencji należy w szczególności:

- 1) Uchwalanie kierunków i programu działania LGD, w tym uchwalenie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność oraz wprowadzanie zmian w tej strategii, jak również uchwalanie lokalnych kryteriów wyboru operacji/grantobiorców wraz z procedurą ustalania lub zmiany tych kryteriów

- oraz wprowadzanie zmian w tych kryteriach i tej procedurze;
- 2) Ustalanie liczby członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - 3) Wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - 4) Rozpatrywanie i zatwierdzanie corocznych sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
 - 5) Udzielanie absolutorium Zarządowi, Radzie i Komisji Rewizyjnej;
 - 6) Uchwalanie zmian Statutu;
 - 7) Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji lub wystąpienia z tych organizacji;
 - 8) Podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD;
 - 9) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków LGD;
 - 10) Rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego Władze;
 - 11) Nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego;
 - 12) Ustalanie wysokości składek członkowskich;
 - 13) Zatwierdzanie wniosku członków Rady o zmianę członka wykazującego się nieobiektywnością w ocenie projektów;
 - 14) Zatwierdzanie regulaminów:
 - a) Walnego Zebrania Członków,
 - b) pracy Zarządu,
 - c) pracy Komisji Rewizyjnej,
 - d) pracy Rady;
 - 15) Walne Zebranie Członków może na podstawie podjętej przez siebie uchwały upoważnić Zarząd do aktualizacji oraz dokonywania zmian w Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność oraz do dokonywania zmian w lokalnych kryteriach wyboru operacji/grantobiorców i procedurze ustalania lub zmiany tych kryteriów, jak również do dokonywania zmian w Regulaminie Rady;
 - 16) Podejmowanie uchwał w pozostałych sprawach, nie zastrzeżonych do kompetencji innych Władz Stowarzyszenia.

§ 20

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej 2 razy w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków drogą elektroniczną lub listami poleconymi oraz w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej na 10 dni przed wyznaczonym terminem. Pierwsze Walne Zebranie Członków zwołuje Komitet Założycielski w terminie 1 miesiąca od daty rejestracji LGD w KRS.
2. Do uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków mają prawo wszyscy członkowie LGD – członkowie zwyczajni z głosem stanowiącym, a członkowie wspierający i honorowi – z głosem doradczym.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków, z zastrzeżeniem ust. 4, zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w trybie jawnym lub tajnym. Tryb tajny wprowadzany jest na wniosek uczestnika Walnego Zebrania Członków po jego przyjęciu przez Walne Zebranie Członków.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania LGD, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków LGD.
5. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
6. Walnym Zebraniem Członków kieruje Przewodniczący wybierany w sposób jawny spośród kandydatur zgłoszonych na początku Walnego Zebrania Członków.
7. W Walnym Zebraniu Członków powinna uczestniczyć co najmniej połowa członków

uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który następuje tego samego dnia 15 minut później może ono skutecznie obradować bez względu na ilość obecnych na nim członków.

Rada

§21

1. W skład Rady wchodzi od 16 do 26 członków wybieranych spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) W Radzie są reprezentanci lokalnych partnerów (społecznych i gospodarczych mieszkających lub działających na obszarze LGD „Dolina Raby” lub podmiotów prawnych mających siedzibę na terenie danej gminy) wszystkich sześciu gmin – Biskupice, Gdów, Łapanów, Nowy Wiśnicz, Trzciana i Żegocina.
 - 2) W Radzie może być reprezentowany powiat bocheński.
 - 3) W Radzie są reprezentanci każdego z trzech sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego, w ilości co najmniej trzech osób z każdego sektora.
2. Co najmniej 7 członków Rady może złożyć wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie innego członka Rady. Wniosek taki jest rozpatrywany na najbliższym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków.
3. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego i trzech Wiceprzewodniczących.
4. W skład Rady wchodzi przedstawiciele władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49 % praw głosu.
5. Do kompetencji Rady należy wybór i ustalanie kwoty wsparcia operacji (projektów), które mają być realizowane w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność, zgodnie z art. 34 ust. 3 pkt. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013.
6. Wybór operacji, o których mowa w ust. 5, dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w tym Przewodniczącego lub co najmniej jednego z Wiceprzewodniczących w trybie jawnym lub tajnym. Tryb tajny wprowadzany jest na wniosek uczestnika posiedzenia Rady, po jego przyjęciu przez Radę. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprzewodniczącego, prowadzącego posiedzenie Rady.
7. Członek Rady, który jest wnioskodawcą wybieranej przez Radę operacji lub zgłosi powiązanie z daną operacją lub co do którego zachodzi podejrzenie stronniczości przy wyborze danej operacji zostaje wykluczony z tego wyboru.
8. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący lub upoważniony przez niego Wiceprzewodniczący w razie potrzeby.
9. Posiedzenia Rady prowadzi jej Przewodniczący lub jeden z Wiceprzewodniczących, a w przypadku nieobecności Wiceprzewodniczącego, wybrany większością głosów Przewodniczący Obrad.
10. Rada uchwała roczne sprawozdanie ze swej działalności i przedkłada je do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków.

Zarząd

§ 22

1. Zarząd składa się z 3-6 osób.
2. Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa i maksymalnie dwóch Wiceprezesów.
3. Zarząd może utworzyć Biuro LGD wspierające jego prace.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) Przyjmowanie i wykluczanie członków LGD;
 - 2) Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 3) Kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
 - 4) Zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
 - 5) Zatrudnianie i zwalnianie Kierownika Biura LGD oraz zatrudnianie i zwalnianie innych pracowników tego Biura;
 - 6) Ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD;
 - 7) Ustalanie regulaminu Biura LGD;
 - 8) Opracowywanie projektu LSR, oraz innych wymaganych przepisami PROW 2014-2020 dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR;
 - 9) Przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami PROW 2014-2020;
 - 10) Realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów PROW 2014-2020, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania M19 PROW 2014-2020, przyjmowanie i przedkładanie Radzie zgłoszonych operacji, celem dokonania ich wyboru do realizacji w ramach strategii;
 - 11) Opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych;
 - 12) Wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach osi LEADER PROW 2014-2020, za wyjątkiem tych, które należą do wyłącznej kompetencji Rady;
 - 13) Zatwierdzanie oraz dokonywanie zmian w procedurach oceny i wyboru projektów/grantobiorców.
 - 14) Wykonywanie innych zadań określonych postanowieniami Statutu lub powierzonych uchwałami Walnego Zebrania Członków;
 - 15) Uchwalanie rocznych sprawozdań ze swej działalności celem przedłożenia do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków.
5. Do reprezentowania LGD upoważniony jest każdy członek Zarządu jednoosobowo. Do zaciągania zobowiązań majątkowych do kwoty 8000 zł upoważnieni są Prezes lub Wiceprezes jednoosobowo lub dwóch członków Zarządu działających łącznie, a powyżej kwoty 8000 zł – dwóch członków Zarządu działających łącznie.
6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy składu Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.
7. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu, a w przypadku jego nieobecności – głos Wiceprezesa prowadzącego posiedzenie.
8. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony przez niego Wiceprezes.
9. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją, na zasadach określonych w umowie pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu.

Komisja Rewizyjna

§ 23

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) Kontrola bieżącej pracy LGD;
 - 2) Składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu i Rady na Walnym Zebraniu Członków;
 - 3) Występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków;
 - 4) Dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości;
 - 5) Kontrola rocznych sprawozdań z działalności Zarządu i Rady , w tym szczególnie sprawozdań finansowych oraz wydawanie opinii w tym zakresie;
 - 6) Uchwalenie rocznego sprawozdania ze swej działalności celem przedłożenia do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy składu Komisji, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności - głos Wiceprzewodniczącego.

Rozdział V

Majątek i postanowienia końcowe

§ 24

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.

§ 25

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.

§ 26

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem jego zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.