

Kryteria wyboru projektów (operacji własnych realizowanych przez LGD i przez podmioty inne niż LGD)

Lp.	Kryterium lokalne	Opis / potencjalne oddziaływanie	Waga	Punkty	Źródło weryfikacji
1	Innowacyjność projektu	<p>Preferuje się projekty, które przekazują wiedzę na temat innowacyjności w tym KIS.</p> <p><i>Przez innowacyjność rozumie się wdrożenie nowego na danym obszarze lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych.</i></p>	3	<ul style="list-style-type: none"> Przynajmniej 5% czasu szkolenia, warsztatu, wizyty studyjnej poświęcone jest zagadnieniom związanym z innowacyjnością w tym KIS i jeżeli część projektu dotyczy wydania publikacji w formie papierowej lub elektronicznej przewidziano w jej treści zagadnienia związane z innowacyjnością w tym KIS – 1 pkt Brak zagadnień związanych z innowacyjnością w tym KIS – 0 pkt 	<p>Podstawą weryfikacji będą informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy oraz karcie opisu projektu według lokalnych kryteriów wyboru w przeznaczonych do tego celu rubrykach gdzie Wnioskodawca winien szczegółowo uzasadnić innowacyjność projektu. Elementy innowacyjności nie wskazane lub nieuzasadnione przez Wnioskodawcę nie będą brane pod uwagę podczas oceny.</p> <p>Ponadto obowiązkowe jest przedstawienie wraz z wnioskiem programu szkolenia, warsztatu, wizyty studyjnej z podziałem na czas poświęcony poszczególnym zagadnieniom.</p> <p>W przypadku publikacji obowiązkowe jest przedstawienie wraz z wnioskiem załącznika z proponowaną treścią dotyczącą zagadnień związanych z innowacyjnością w tym KIS.</p> <p>Kryterium będzie oceniane na podstawie w/w opisów i załączników, wiedzy własnej członków Rady oraz ogólnodostępnych informacji (np. Internet, weryfikacja telefoniczna).</p>
2	Realizacja projektu w partnerstwie z innymi podmiotami	Preferuje się projekty realizowane w partnerstwie z innymi podmiotami w okresie realizacji projektu i/lub w okresie zachowania trwałości projektu.	1	<p>W projekcie wskazano na partnerstwo z innymi podmiotami:</p> <ul style="list-style-type: none"> co najmniej dwoma – 2 pkt jednym – 1 pkt brak wskazania – 0 pkt <p>(Punktów się nie sumuje)</p>	Źródłem weryfikacji będzie przedstawienie wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy umowy/umów partnerskiej/ch określającej/ych zadania partnerów w okresie realizacji projektu i/lub w okresie zachowania trwałości projektu. Zadania winny być sformułowane na zasadzie wzajemności tzn. z zawartego partnerstwa obie strony umowy muszą odnosić wymierną korzyść. Umowa/umowy musi/muszą być zawarta/e przynajmniej na czas

Lp.	Kryterium lokalne	Opis / potencjalne oddziaływanie	Waga	Punkty	Źródło weryfikacji
					realizacji projektu i/lub cały okres zachowania trwałości projektu, jeżeli w partnerstwie przewidziano zadania w okresie trwałości projektu. Umowa/umowy partnerska/ie musi/muszą zawierać zapis: „Umowa partnerska nie może zostać wypowiedziana przed upływem okresu na jaki została zawarta, a w przypadku umowy zawartej na czas nieokreślony przed upływem okresu związania z celem operacji, której ta umowa dotyczy”.
3	Aktywność wnioskodawcy (Nie dotyczy operacji własnych realizowanych przez LGD)	Preferuje się projekty, które są konsultowane w LGD podczas indywidualnego doradztwa.	1	<ul style="list-style-type: none"> Wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD (w dniach i godzinach pracy tego biura) w okresie od momentu ogłoszenia naboru i na przynajmniej 5 dni roboczych (tj. bez sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy) przed jego zakończeniem w zakresie omówienia, warunków wsparcia i wymaganych dokumentów – 1 pkt Operacja oraz przygotowana przez Wnioskodawcę dokumentacja aplikacyjna była konsultowana w biurze LGD (w dniach i godzinach pracy tego biura) w okresie od momentu ogłoszenia naboru i na przynajmniej 3 dni robocze (tj. bez sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy) przed jego zakończeniem – 2 pkt (Punkty się sumują)	<p>Źródłem weryfikacji będzie ewidencja udzielonego doradztwa w biurze LGD.</p> <p>Przez dokumentację aplikacyjną rozumie się wypełniony wniosek o przyznanie pomocy (WoPP), oraz wypełnioną kartę opisu projektu wg. lokalnych kryteriów wyboru. Podstawą przyznania punktów za konsultację operacji będzie przedstawienie przez Wnioskodawcę: WoPP wypełnionego przynajmniej w zakresie tytułu operacji, celu operacji, opisu operacji, planu finansowego, zestawienia rzeczowo-finansowego, opisu zadań; Karty opisu operacji wg. lokalnych kryteriów wyboru wypełnionej przynajmniej w tych kryteriach za które Wnioskodawca chce otrzymać punkty.</p> <p>Przedstawienie przez Wnioskodawcę dokumentów nie wypełnionych w wymienionych powyżej polach będzie skutkowało odmową podpisania ewidencji doradztwa w tym zakresie przez pracownika biura.</p>

Lp.	Kryterium lokalne	Opis / potencjalne oddziaływanie	Waga	Punkty	Źródło weryfikacji
4	<p>Wnioskodawca nie korzystał dotychczas ze wsparcia</p> <p>(Nie dotyczy operacji własnych realizowanych przez LGD)</p>	Preferuje się Wnioskodawców, którzy nie korzystali dotychczas ze wsparcia w ramach poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.	1	<ul style="list-style-type: none"> Wnioskodawca nie składał dotychczas wniosku o przyznanie pomocy – 2 pkt Wnioskodawca składał wniosek o przyznanie pomocy, ale jego operacja nie została wybrana do finansowania lub też została wybrana ale nie mieściła się w limicie środków – 1 pkt Wnioskodawca składał wniosek o przyznanie pomocy i jego operacja została wybrana do finansowania i mieściła się w limicie środków – 0 pkt <p>(Punktów się nie sumuje)</p>	Weryfikacja na podstawie list rankingowych i rejestrów LGD oraz zestawień z UMWM.
5	<p>Działania promujące LGD</p> <p>(Nie dotyczy operacji własnych realizowanych przez LGD)</p>	<p>W przypadku projektów inwestycyjnych (tj. ponad 50% budżetu stanowi inwestycja) w budżecie operacji zaplanowano środki na działania promocyjne o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR poprzez zamieszczenie tablicy informacyjnej w miejscu realizacji projektu opracowanej wg wzoru udostępnionego przez LGD dla danego naboru oraz zamieszczenie informacji o zrealizowanym projekcie na stronie internetowej gminy z obszaru LGD w której siedzibę lub oddział ma Wnioskodawca wg wzoru opracowanego przez LGD.</p> <p>W przypadku projektów nieinwestycyjnych (tj. ponad 50% budżetu ma charakter „miękki”) Wnioskodawca zadeklarował zamieszczenie informacji o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR na wszelkiego rodzaju materiałach wydawanych w wersji papierowej i/lub elektronicznej oraz zamieszczenie informacji o zrealizowanym projekcie na stronie internetowej gminy z obszaru LGD w której siedzibę</p>	1	<ul style="list-style-type: none"> Tak – 1 pkt Nie – 0 pkt 	<p>Źródłem weryfikacji w przypadku projektów inwestycyjnych będzie wydzielona pozycja w budżecie całkowitym projektu tj. w planie finansowym we wniosku (koszt niekwalifikowalny), a także przedstawiona wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy oferta cenowa na wykonanie tablicy i pisemna zgoda Urzędu Gminy na zamieszczenie informacji na stronie internetowej. W opisie operacji oraz w opisie według lokalnych kryteriów wyboru należy wskazać, że Wnioskodawca zamierza wykonać tablicę i jaki koszt został na nią przeznaczony, a także wskazać, że Wnioskodawca zamierza umieścić informację na stronie gminy.</p> <p>Źródłem weryfikacji w przypadku projektów nieinwestycyjnych będzie przedstawione wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy oświadczenie o zamiarze zamieszczenia informacji o przyznaniu</p>

Lp.	Kryterium lokalne	Opis / potencjalne oddziaływanie	Waga	Punkty	Źródło weryfikacji
		lub oddział ma Wnioskodawca wg. wzoru opracowanego przez LGD.			wsparcia przez LGD na materiałach oraz przedstawione wraz z wnioskiem pisemna zgoda Urzędu Gminy na zamieszczenie informacji na stronie internetowej.
6	Stan przygotowania projektu do realizacji.	Preferuje się Wnioskodawców, którzy złożyli oferty cenowe pozwalające zweryfikować źródła kalkulacji kosztów projektu.	2	<ul style="list-style-type: none"> Wnioskodawca przedłożył po jednej ofercie cenowej dla każdej pozycji kosztów polegającej na zakupach produktów, usług ogółem powyżej 3 500, 00 zł oraz dokumenty na podstawie których oszacowano wartość wkładu rzeczowego w formie nieodpłatnej (jeśli takie koszty występują) – 1 pkt Żadna pozycja kosztu ogółem nie przekracza 3 500, 00 zł oraz przedstawiono dokumenty na podstawie których oszacowano wartość wkładu rzeczowego w formie nieodpłatnej (jeśli takie koszty występują) – 1 pkt Nie przedstawiono wymaganych dokumentów – 0 pkt <p>(Punktów się nie sumuje)</p>	<p>Weryfikacja na podstawie zestawienia rzeczowo-finansowego wniosku o przyznanie pomocy, karty opisu projektu według lokalnych kryteriów wyboru oraz załączonych do wniosku załączników.</p> <p>Przez ofertę cenową należy rozumieć ofertę w oryginale wystawioną i podpisaną przez oferenta lub ofertę przesłaną przez oferenta drogą elektroniczną wraz z wydrukiem wysłanego e-maila lub oferty pobrane i wydrukowane ze stron internetowych oferentów lub portali sprzedażowych. Oferty muszą zawierać parametry charakterystyczne dla danego produktu lub usługi, a także rozbić na cenę netto oraz brutto. Nie dopuszczalne jest przedstawianie „oferty” w postaci przeklejonych linków odsyłających na strony internetowe. Jeżeli oferty nie spełniają w/w warunków punktów nie przyznaje się.</p>

Lp.	Kryterium lokalne	Opis / potencjalne oddziaływanie	Waga	Punkty	Źródło weryfikacji
7	Ochrona środowiska i przeciwdziałanie zmianom klimatu	Preferuje się projekty, które przekazują wiedzę na temat ochrony środowiska i przeciwdziałaniu zmianom klimatu.	2	<ul style="list-style-type: none"> Przynajmniej 10% czasu szkolenia, warsztatu, wizyty studyjnej poświęcone jest zagadnieniom związanym z ochroną środowiska i klimatu oraz zastosowaniu odnawialnych źródeł energii i jeżeli część projektu dotyczy wydania publikacji w formie papierowej lub elektronicznej przewidziano w jej treści zagadnienia związane z ochroną środowiska i klimatu oraz zastosowaniu odnawialnych źródeł energii – 1 pkt Brak zagadnień związanych z ochroną środowiska i klimatu oraz zastosowaniu odnawialnych źródeł energii – 0 pkt 	<p>Źródłem weryfikacji będą informacje zawarte w zestawieniu rzeczowo-finansowym we wniosku o przyznanie pomocy, opisie projektu we wniosku oraz karcie opisu projektu według lokalnych kryteriów wyboru i załączonych do wniosku załączników.</p> <p>Ponadto obowiązkowe jest przedstawienie wraz z wnioskiem programu szkolenia, warsztatu, wizyty studyjnej z podziałem na czas poświęcony poszczególnym zagadnieniom.</p> <p>W przypadku publikacji obowiązkowe jest przedstawienie wraz z wnioskiem załącznika z proponowaną treścią dotyczącą zagadnień związanych ochroną środowiska i klimatu oraz zastosowaniu odnawialnych źródeł energii.</p>
8	Intensywność wsparcia (Nie dotyczy operacji własnych realizowanych przez LGD)	Preferuje się projekty, w których przewidziano mniejszą intensywność wsparcia niż przewidziana w warunkach dostępu, czyli większy udział kwalifikowalnego wkładu własnego.	1	<ul style="list-style-type: none"> Wnioskodawca obniża intensywność wsparcia o równo 20% lub więcej, w stosunku do intensywności maksymalnej – 2 pkt. Wnioskodawca obniża intensywność wsparcia o równo 10% lub więcej, ale mniej niż 20% w stosunku do intensywności maksymalnej – 1 pkt. Wnioskodawca wnioskuje o intensywność wsparcia równą maksymalnej lub mniejszą, ale obniża ją o mniej niż 10% w stosunku 	Źródłem weryfikacji będą informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy oraz w karcie opisu projektu według lokalnych kryteriów wyboru.

Lp.	Kryterium lokalne	Opis / potencjalne oddziaływanie	Waga	Punkty	Źródło weryfikacji
				do intensywności maksymalnej – 0 pkt. (Punktów się nie sumuje)	
9	Doświadczenie wnioskodawcy	Preferuje się Wnioskodawców, którzy mają większe doświadczenie w realizacji projektów.	1	<ul style="list-style-type: none"> • Wnioskodawca zrealizował w okresie ostatnich sześciu lat projekty z funduszy zewnętrznych na kwotę całkowitą 200 tys. zł lub więcej – 3 pkt. • Wnioskodawca zrealizował w okresie ostatnich sześciu lat projekty z funduszy zewnętrznych na kwotę całkowitą 100 tys. zł lub więcej, ale mniej niż 200 tys. – 2 pkt. • Wnioskodawca zrealizował w okresie ostatnich sześciu lat projekty z funduszy zewnętrznych na kwotę całkowitą powyżej 15 tys. zł, ale mniej niż 100 tys. – 1 pkt. • Wnioskodawca zrealizował w okresie ostatnich sześciu lat projekty z funduszy zewnętrznych na kwotę całkowitą 15 tys. zł lub mniej – 0 pkt. (Punktów się nie sumuje)	Źródłem weryfikacji będzie opis zawarty w karcie opisu projektu według lokalnych kryteriów wyboru, w którym muszą być wskazane numery umów, tytuły projektów oraz kwoty uzyskanego wsparcia. Na potwierdzenie należy dołączyć kopie umów zawartych z instytucjami udzielającymi wsparcia oraz dokumenty potwierdzające wypłatę uzyskanego wsparcia.

Aby projekt został wybrany do finansowania musi otrzymać minimum 50% maksymalnej ilości sumy punktów dla danego rodzaju projektu (operacji).

W przypadku równej ilości punktów decydują kryteria według kolejności:

1. wysokość kosztów kwalifikowalnych projektu (im wyższe tym wyższa pozycja na liście);
2. termin złożenia wniosku (im wcześniej tym wyższa pozycja na liście rankingowej).